



HOLLANDA DİYANET VAKFI
İSLAMITISCHE STICHTING NEDERLAND



HDV ŞUBELER YÖNETMELİĞİ

Bu yönetmenlik Hollanda Diyanet Vakfı
20. Dönem Yönetim Kurulu tarafından güncellenmiştir.

Kabul tarihi: 5 Kasım 2021
Yayın tarihi: 15 Kasım 2021

İçindekiler

AMAÇ VE KAPSAM	1
MADDE-1	1
HUKUKİ DAYANAK	1
MADDE-2	1
TANIMLAR	1
MADDE-3	1
MADDE-4	2
MADDE-5	2
CAMİLERİN VAKFA BAĞLANMA ŞEKLİ	2
MADDE-6	2
CAMİLERİN MÜLK EDİNMESİ	2
MADDE-7	2
BAĞIŞLARIN KABULÜ VE KIRALAMALAR	3
MADDE-8	3
MADDE-9	3
GELİRLER	3
MADDE-10	3
ÜYELİK ŞARTLARI VE ÜYELİĞE KABUL	4
MADDE-11	4
ÜYELİK AIDATI	4
MADDE-12	4
ÜYELİĞİN SONA ERMESİ	4
MADDE-13	4
ŞUBE GENEL KURULU	5
MADDE-14	5
ŞUBE YÖNETİM KURULU	7
MADDE-15	7
DENETLEME KURULU	11
MADDE-16	11
HOLLANDA DIYANET VAKFINCA ŞUBE/CAMI YÖNETİMİNİN DENETLENMESİ	12
MADDE-17	12
YOLLUK	12
MADDE-18	12
HİZMET KOLLARI	12
MADDE-19	12
ŞEREF ÜYELİĞİ	13
MADDE-20	13
YÜRÜRLÜK	13
MADDE-21	13
MADDE-22	13
YÜRÜTME	13
MADDE-23	13
EK-1 HOLLANDA DIYANET VAKFI LOGOSU	14
EK-2 ÜYE KAYIT DİLEKÇESİ	15
EK-3 HDV ŞUBELERİ GENEL KURUL TOPLANTI USULÜ	16
EK-4 VEKALET FORMU	17
EK-5 TUTANAK	18
EK-6 DENETLEME KURULUNUN DENETLEYECEĞİ KONULAR	19
EK-7 İSTIKLAL MARŞI	20
EK-8 ŞEYH EDEBALI'NIN OSMAN GAZİ'YE VASIYETİ	21

Amaç ve Kapsam

MADDE-1

Bu Yönetmeliğin amacı, Hollanda Diyanet Vakfına bağlı camilerin işleyişi, yönetimi ve denetimini, Şube Yönetim Kurulu üyeleri ve Şube Denetleme Kurulu üyelerinin görevlerini ve Vakıf başkanının denetime ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarına yönelik usul ve esasları düzenlemektir.

Hukuki Dayanak

MADDE-2

Hollanda Diyanet Vakfı Tüzüğü'nün 13. maddesi.

Tanımlar

MADDE-3

Bu Yönetmelikte geçen;

- a) **Başkan:** Hollanda Diyanet Vakfı Başkanını,
- b) **Vakıf:** (HDV) Hollanda Diyanet Vakfını,
- c) **Cami:** Hollanda Diyanet Vakfına bağlı şube camiini,
- d) **Cami Yönetimi:** Şube Yönetim Kurulunu,
- e) **Şube:** HDV'ye noter tasdikli şube tüzüğüyle bağlı yerel Vakıf Şubesini,
- f) **Şube Yönetimi:** HDV'ye noter tasdikli şube tüzüğüyle bağlı yerel Vakıf Şubesinin HDV Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Yönetim Kurulunu,
- g) **Şube Başkanı:** Şube Yönetim Kurulu Başkanını,
- h) **Denetim:** Hollanda Diyanet Vakfı'na bağlı camilerin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomik, etkin ve verimli kullanılıp kullanılmadığını değerlendirmek ve rehberlik amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetini,
- i) **Genel Kurul:** Şube Yönetim Kurulu ve Şube Denetleme Kurulunu belirlemek üzere 'eğilim yoklaması' yapmak ve caminin olağan veya olağanüstü meselelerini görüşerek karara bağlamak için belirli şartlarda toplanan ve cami üyelerinden oluşan şube karar organını,
- j) **Vakıf Senedi:** Hollanda Diyanet Vakfı'nın tüzüğünü,
- k) **Şube Vakıf Senedi:** HDV şubesinin ticaret odasında (KvK) kayıtlı noter tasdikli kuruluş tüzüğünü,
- l) **Yönetmelik:** Hollanda Diyanet Vakfı Şubeler Yönetmeliğini,
- m) **Din Görevlisi:** Hollanda Diyanet Vakfına bağlı camide kadrolu olarak din hizmeti veren görevli ile geçici ve fahri olarak din hizmeti veren din görevlisini,
- n) **Divan Heyeti:** Bir başkan ve iki kâtipten oluşan genel kurulu yönetmekle görevli kimseleri,
- o) **Şube Kadınlar Kolu:** Şube Yönetim Kurulunun tavsiyesi ve HDV onayı ile şube yönetimine bağlı olarak hizmet veren kadınlar kolunu,
- p) **Şube Gençlik Kolu:** Şube Yönetim Kurulunun tavsiyesi ve HDV onayı ile şube yönetimine bağlı olarak hizmet veren gençlik kolunu,

r) **Şube Alt Komisyonları:** Şube’de yürütülen faaliyetler için oluşturulan alt komisyonları ifade eder.

MADDE-4

Hollanda Diyanet Vakfı’na (HDV) bağlı camiler, çalışmalarını Vakıf senedi ve bu Yönetmeliğe göre yürütürler.

MADDE-5

5/1 Cami Yönetimi, hizmet mekânı olarak kullandığı binaya asacağı levhada, “HOLLANDA DIYANET VAKFICAMİİ” ve “Islamitische Stichting NederlandMoskee” ibaresini kullanır.

5/2 Levhada Hollanda Diyanet Vakfı’na ait logo kullanılır. Logo, beyaz zemin üzerine kırmızı ve mavi renklerden mürekkep h, d ve v harflerini içerir, harflerin altında vakfın kuruluş tarihi olan 1982 ve harflerin etrafında üstte Türkçe kırmızı büyük harflerle HOLLANDA DİYANET VAKFI, altta Hollandaca mavi küçük harflerle Islamitische Stichting Nederland yazar. **(EK-1)**

5/3 Hollanda Diyanet Vakfına bağlı camiler söz konusu bu levha ve logo dışında, camiye tanıtıcı isim, logo, levha vb. işaret ve amblemleri kullanamaz.

Camilerin Vakfa Bağlanma Şekli

MADDE-6

Vakfa Şube olmak isteyen cami ve/veya dernek, genel kurulunun bağlanma kararı, Yönetmelik, tapu, ticaret odası yetki belgesi ve Yönetim Kurulunun Vakfa bağlanma istek yazısı ile birlikte, HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı’na müracaat eder. Gerekli işlemler HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı’nca yürütülür.

Camilerin Mülk Edinmesi

MADDE-7

7/1 Vakfa bağlanan camilerin her türlü mal varlığı Hollanda Diyanet Vakfı’na aittir. Cami yönetimi, camilerin her türlü mal varlığını HDV Yönetim Kurulu’ndan izin almadıkça satın alamaz ve satamaz, bağış yapamaz ve bina içinde kendisine verilen harcama yetkisi sınırını aşacak değişikliklerde bulunamaz. Ancak, HDV Yönetim Kurulu tarafından cami yönetimine bu konuda yetki verilebilir. Cami Yönetimi, emanetindeki gayr-i menkul üzerinde, HDV Yönetim Kurulunca verilen yetkiye göre tasarrufta bulunabilir.

7/2 Şube/Cami yönetimi, maliyeti ne olursa olsun, Cami Genel Kurulunun çoğunluk kararına istinaden HDV Yönetim Kurulu’ndan yazılı izin almadıkça arsa ve/veya bina satamaz, cami projesi çizdiremez, cami inşaatına başlayamaz ve camiye ait tasarrufları Hollanda’da banka olarak tasdik ve tescil edilmiş kurumların dışında başka bir özel veya tüzel kurum veya kuruluşta bekletemez.

- 7/3** Şube Yönetiminin, yeni inşaat projelerini yürütmek üzere tercih edeceği müteahhit firmayla yapacağı sözleşmede HDV onayı bulunmalıdır. HDV tarafından onaylanmayan projelerle ilgili herhangi bir ödeme yapılamaz.
- 7/4** Şube/Cami Yönetimi, faaliyet gösterdiği yerdeki cami veya camiye bağlı hizmet yerleri için lüzumlu döşeme, masa, sandalye, bilgisayar, fotokopi makinesi, faks makinesi, telefon vb. demirbaş menkul eşyayı ve araçları bağış veya satın alma yoluyla edinebilir. Ancak; 10.000 (on bin) Avro üzerindeki harcamalar için HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı'ndan yazılı izin alınması gerekir. Şube/Cami Yönetimi menkul eşya ve malzeme satın almadan önce, Yönetim Kurulu kararı alır. Satın almalarda, piyasa tetkik edilerek uygun fiyatlar tercih edilir.
- 7/5** Şube yönetim kurulu inşaat projelerini HDV İnşaat Rehberine göre yürütür.

Bağışların Kabulü ve Kiralamalar

MADDE-8

- 8/1** Şube/Cami Yönetimi, gayr-i menkul bağışı için yapılan başvuruları gerekli işlem yapılmak üzere yazılı olarak HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı'na bildirir.
- 8/2** Şube/Caminin dükkân, kantin ve lojman gibi gayr-i menkulleri varsa ve kiraya verilmesi söz konusu ise, üyelerin bilgilendirilmesi ve ihale yoluyla, cami üyelerine kiraya verilebilir. Cami üyelerinden kiralayan olmazsa üye olmayanlara da verilebilir. Yapılan kira kontratları Genel Kurula ve HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı'na bildirilir. HDV Yönetim Kurulunun onayıyla yürürlüğe girer. Kiralamalar ile ilgili meri mevzuat takip edilir ve kira indirimlerinde Genel Kurulun kararı gerekir.

MADDE-9

Bağışlar makbuz karşılığı kabul edilir ve bağış makbuzu sahibine verilir. Cami Yönetimi, HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı'nca bastırılan makbuzları kendi mührü ile tasdik ederek kullanır. Kullanılmış makbuz koçanları Vakfa teslim edilir. Şube kendine ait makbuz bastıramaz veya alamaz.

Gelirler

MADDE-10

Gelirler şunlardır:

- Üye aidatları,
- Resmi makamlar tarafından yapılan yardımlar,
- Kuruluş ve şahıslar tarafından yapılan bağışlar,
- Kitap, gıda maddeleri vb. şeylerin satışından elde edilen gelirler,
- Diğer kanuni gelirler.

Üyelik Şartları ve Üyeliğe Kabul

MADDE-11

11/1 Aşağıdaki şartları taşıyanlar üye kaydedilir:

- a) 18 yaşına girmiş olmak,
- b) Caminin bulunduğu şehir veya çevresinde oturmak,
- c) İslam Dininin inanç, ibadet ve ahlak esaslarına uygun; örf ve adetlere saygılı olarak yaşamak,
- d) Hollanda içinde veya dışında cezayı gerektiren yüz kızartıcı bir suç işlememiş olmak,
- e) Yıllık üyelik aidatını ödemek,
- f) Vakıf gayesine uygun hareket edeceğini üyelik başvuru dilekçesinde yazılı olarak bildirmek. **(EK-2)**

11/2 Üyeliğe giriş dilekçesi Şube Yönetim Kurulu Başkanlığı'na verilir. Üyeliğe kabul işlemleri Şube Yönetim Kurulu Başkanlığı'nca yürütülür.

11/3 Genel Kurul'a üye olmak için her zaman müracaat yapılabilir. Ancak; Genel Kurul tarihinden bir yıl önce yeni üye olanlar, Genel Kurulda seçme ve seçilme hakkına sahip olurlar.

11/4 Yönetim Kurulunun üye kabul etmediği kişi, itirazını Genel Kurula getirebilir. Böyle olanlar hakkında, Genel Kurul kararına göre işlem yapılır.

11/5 Üye olduğu halde üyelik aidatını ödememiş kişiler, Genel Kurulun yapılacağı günden önce veya aynı gün geçmiş üyelik aidatlarını da ödemek kaydıyla seçme ve seçilme hakkına sahip olabilirler.

Üyelik Aidatı

MADDE-12

Üyelerin ödemesi gereken yıllık aidat Genel Kurulca tespit edilir.

Üyeliğin Sona Ermesi

MADDE-13

13/1 Üyelik vefat ve/veya istifa ile sona erer. İstifa, Şube Yönetim Kurulu Başkanlığı'na yazılı olarak bildirilir.

13/2 Üyelik ayrıca, Şube Yönetim Kurulunun 2/3 ekseriyetle vereceği kararla sona erer. Bu da ancak;

- a) Yüz kızartıcı suç (gayr-i meşru ilişkiler ve sözler, illegal eylemler, bağımlılık yapan madde kullanımı vb.) işlenmiş olması,

- b) Üyelik aidatının basılı ya da elektronik ortamda kendisine bildirilmesine rağmen 24 aydan fazla uzun bir süre ödenmemiş olması,
- c) Vakfa ve camiye zararlı davranışlarda bulunması,
- d) HDV `nin gayesine, kurumsal yapı ve işleyişine karşı yazılı veya sözlü tavır sergilenmesi,
- e) İdeolojik, siyasi, etnik ve dini grup-cemaat propagandası yapılması halinde geçerli olur.
- 13/3** Üyeliği sona erdirilen kişilerin cami içerisinde, din ve eğitim hizmetlerinde, kadın kolları ve gençlik kolları gibi yardımcı hizmet alanlarında herhangi bir görev alamaz.
- 13/4** Üyeliği sona erdirilen kişiler, kendilerine yazılı ihbar yapılmasından sonra 14 gün içinde yönetim kuruluna itirazda bulunabilir.
- 13/5** Üyelikten çıkarılmasını gerektiren haller bulunmasına rağmen şube yönetiminin gereğini yapmadığı durumlarda cemaatin ve şubenin huzurunu temin maksadıyla HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı tarafından Şube Yönetmeliğinin uygulanması sağlanır.
- 13/6** Şube Genel Kurulu veya zorunlu hallerde HDV Yönetim Kurulu tarafından üyeliği sona erdirilen kişi, üyeliğin sona erdirilmesini gerektiren halleri sürdüğü müddetçe yeniden üyeliğe alınmaz.

Şube Genel Kurulu

MADDE-14

- 14/1** Genel Kurul şu durumlarda toplanır:
- a) Yönetim Kurulu'nun Yönetmelikte belirtilen görev süresinin dolmasıyla.
- b) Yönetim Kurulunun görev süresi dolmadan aldığı kararlar.
- c) Mevcut Yönetim Kurulunun üyelerinin yarısından bir fazlasının istifa etmesiyle.
- d) Yönetim Kurulu'nun ihtiyaç duyduğu durumlarda, olağanüstü Genel Kurul toplanır.
- e) Genel Kurul üyelerinin %40 `ının yazılı talep etmesiyle, olağanüstü Genel Kurul toplanır.
- f) HDV Yönetim Kurulu gerek gördüğünde olağan üstü Genel Kurulu toplar.
- 14/2** Genel Kurul hazırlığı:
- a) Yönetim Kurulu önceden toplanır ve Genel Kurul yapılmasına çoğunlukla karar alır, bu kararda Genel Kurul tarihi, yeri ve saati belirlenir. Ayrıca alınan bu karar, Karar Defteri'ne yazılır ve Şube Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından imzalanır.
- b) Genel Kurul tarihi, saati, yeri ve Genel Kurul gündemi, en az bir ay önceden HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı'na ve Şube üyelerine yazılı olarak bildirilir, ayrıca cami ilan panosunda duyurulur.
- c) Genel Kuruldan sonra Faaliyet raporu, Muhasebe Raporu ve Denetleme Kurulu Raporu HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı'na gönderilir. Bu raporlar gönderilmediği ya da raporlarda eksiklik bulunduğu takdirde HDV Yönetim Kurulu Başkanlığının ilgili Şube Genel Kurulu'nu onaylamama yetkisi vardır.

d) Genel Kurul'un rahat yapılması için gerekli olan salon düzeni, kırtasiye malzemeleri vb. fiziki ortam mevcut yönetim kurulu tarafından hazırlanır.

14/3 Genel Kurulun Teşkil ve İcrası:

- a) Genel Kurul, üyelik aidatlarını ödemiş üyelere oluşur ve 2 (iki) yılda bir toplanır. Genel Kurul üyesi olmayanlar, Genel Kurulda oy kullanamazlar ve söz hakkına sahip değildir.
- b) Genel Kurul, üyelerin yarısından bir fazlasının bulunmasıyla çalışmalarına başlar. Kararlar mevcudun oy çokluğu ile alınır.
- c) Genel Kurul, Şube Yönetim Kurulu Başkanı veya Yönetim Kurulunun yetkili kılacağı kişi tarafından açılır. Genel Kurulda, Hollanda Diyanet Vakfı temsilci bulundurulur. Bu taktirde Genel Kurul aynı temsilci tarafından yönetilir. Temsilci bulunmadığı durumlarda toplantıyı idare etmek üzere üyelerin arasından açık oyla ve oy çokluğuyla bir başkan, iki kâtip seçilir. Divan başkanı yönetime aday olamaz.
- d) Genel Kurul, çoğunluk sağlanamadığı takdirde, bir hafta sonra yeniden toplantıya çağrılır. İkinci toplantıda üyelerin çoğunluğu aranmaz. İkinci toplantıda da kararlarını mevcudun oy çokluğuyla alır. **(EK-3)**
- e) Genel Kurul, gerektiğinde oy çokluğuyla gündem maddelerin yerini değiştirebilir veya ilave yapabilir. Gündemdeki konuları görüşerek karara bağlar.
- f) Genel Kurul, Yönetim Kurulu üyelerini ve Denetleme Kurulu üyelerini seçer.
- g) Genel Kurulun yapılacağı gün, Yönetim Kurulu ve Denetim Kuruluna aday olacak kişilerin Genel Kurul salonunda hazır bulunmaları gerekir.
- h) Vekaletle seçme hakkına sahip olunması, HDV tarafından hazırlanmış Vekalet formunun **(EK-4)** doldurularak imzalanması ve vekalet verenin kimlik fotokopisinin de eklenerek Divan başkanlığına yazılı veya elektronik olarak ibrazı mümkündür. Bir üye en fazla bir vekalet kullanabilir.
- i) Divan Heyeti, Genel Kurul çalışmalarının ve seçimin Şubeler Yönetmeliğine uygun olarak yapılmasını temin eder.
- j) Seçimlerde HDV tarafından hazırlanan veya şubenin hazırladığı oy pusulaları kullanılır. Divan Başkanı oy pusulalarının sadece mevcut yelere verilmesini sağlar. Kullanılan oy pusulalarında isim benzerliği veya isim karalaması olması durumunda oy pusulası iptal edilir ve değerlendirmeye alınmaz.
- k) Yönetim Kurulu ibra edildikten sonra aday çıkmazsa, Eski Yönetim Kurulu bir sonraki Genel Kurula kadar görevine devam eder. Bunun mümkün olmadığı durumlarda Genel Kurul tarafından Başkan, Muhasip ve Sekreterden oluşan üç kişilik zorunlu Geçici Yönetim Kurulu belirlenir. En geç üç hafta sonra tekrar seçim için Genel Kurula gidilir. Yine aday çıkmazsa HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı'nın vereceği karara Genel Kurulun uyması gerekir.

- l) Yönetim Kurulu'nun herhangi bir sebeple ibra edilmediği durumlarda Genel Kurul uygun gördüğü takdirde yeni bir Yönetim Kurulu seçilebilir. Genel Kurul'da ortaya çıkan ibra edilmeme gerekçesi HDV tarafından takip edilerek iki ay içerisinde Genel Kurul bilgilendirilir.
- m) Genel Kurulda açık aday listesiyle girilmesi esastır.
- n) Genel Kurulun açık oyla karar vermesi durumunda ekipler halinde de aday olunabilir.
- o) Tutanak tutulduktan ve imzalandıktan sonra, kullanılan oylar Divan heyeti tarafından imha edilir. Divan Başkanlığınca tutulan Genel Kurul Tutanağı HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı'na gönderilir.
- p) Gerektiğinde HDV Yönetim Kurulu tarafından seçim olmaksızın ve Genel Kurula gidilmeksizin Ticaret Odasında kayıtlı Şube Vakıf Tüzüğüne istinaden Şube Yönetim Kurulu oluşturulabilir ve Genel Kurul bilgilendirilir.
- q) Yeni seçilen Yönetim Kuruluna, eski Yönetim kurulu tarafından şubeye ait bütün evrak ve dosyalar Denetleme Kurulu ile birlikte tutanakla teslim edilir. Eski yönetim kurulu bu devir teslimi sağlamak ve mümkün olan en kısa zamanda verilmesi gereken tüm bilgi ve belgeleri vermek zorundadır.

Şube Yönetim Kurulu

MADDE-15

15/1 Şube Yönetim Kuruluna Üyelik Şartları;

- a) Müslüman ve Türkiye uyruklu olmak.
- b) 11. Maddede yer alan Üyelik şartlarını taşımak ve 13. Maddede yer alan üyeliğin sona ermesini gerektiren halleri bulunmamak.
- c) Hollanda Diyanet Vakfı Cenaze Yardımlaşma Fonu üyesi olmak veya seçildikten sonra bir ay içinde cenaze fonuna üye olmak.
- d) Yönetim ve Denetleme Kuruluna seçildikten sonra hac, umre ve cenaze yardımlaşma fonu hizmetlerini HDV'den almak.
- e) Şubede/Camide herhangi bir şekilde ücret karşılığı çalışan kişi Yönetim Kuruluna aday olamaz. Yönetim kurulu üyelerinin, anne-baba, eş kardeş ve çocukları eğitim faaliyetleri hariç şubeler ile herhangi bir ticari ilişkiye giremez.
- f) Aynı aileden (birinci dereceden) en fazla iki aday olabilir, ikisinin seçilmesi durumunda sadece biri, başkan, sekreter veya muhasiplik görevini alabilir. Aynı aileden kişiler hem yönetim kurulunda ve hem de denetleme kurulunda yer alamazlar.
- g) Yönetmelik maddelerinden herhangi birinin ihlali nedeniyle HDV Yönetim Kurulunca şube yönetimi adaylığı onaylanmayan ve/veya görevden alınan kişilerin, şube yönetim kurulu üyeliği ve denetleme kurulu üyeliği, HDV Yönetim Kurulunun vereceği yazılı karara bağlıdır.
- h) HDV Yönetim Kurulu gerek gördüğü takdirde başkan, sekreter, muhasip ve veznedardan iyi hal kâğıdı ister.

15/2 Yönetim Kurulunun Teşkili ve Görev Süresi:

- a) Yönetim Kurulu, seçimle tespit edilen en az beş, en fazla dokuz kişiden oluşur. Adayların oy sıralamasına bakılır, en fazla oy alan kişiler asil, asillerden sonraki kişilerde oy sıralamasına göre de yedek üyeliklere seçilmiş olur. Oylarda eşitlik olması halinde kuraya başvurulur. Yeni seçilen Yönetim Kurulu asıl üyelerin görev taksiminde kendi aralarında anlaşamazlarsa ve/veya seçim sonuçlarındaki oy dağılımını dikkate almadıkları durumlarda ortaya çıkabilecek ihtilafları önlemek amacıyla HDV Yönetim Kurulu Başkanlığının yapacağı görev dağılımına uymak zorundadırlar. Uymadıkları takdirde en geç 3 hafta sonra tekrar seçime gidilir.
- b) Yönetim Kurulu kendi arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir sekreter, bir muhasip ve bir veznedar seçer. Başkan, muhasip ve sekreterin eğitimli ve iyi derecede Hollandaca bilmesi tercih sebebidir.
- c) Cami Yönetim Kurulu ve görev taksimi, HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı tarafından yazılı olarak onaylanmadıkça geçerli değildir. Şube Yönetim Kurulu, HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı'nca onaylandıktan sonra bütün üyeleri ticaret odasına kayıt yaptırır ve ticaret odası kaydının bir örneğini HDV'ye gönderir.
- d) Asil üyelerden birinin ayrılması halinde yerine ilk sıradaki yedek üye yazılı olarak Yönetim Kurulu asil üyeliğine çağrılır. Yedek üye yoksa yönetim kuruluyla uyumlu çalışacak üyelerden alınır ve Genel kurula bilgi verilir, ayrıca ilan panosuna yazılarak asılır. Yeni Yönetim Kurulu üyesi ile birlikte güncel liste yazılı olarak HDV Yönetim Kurulu Başkanlığına bildirilir. HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı'nca onaylanan Şube Yönetim Kurulunun görev süresi iki yıldır.
- e) Şube Caminin din görevlisi yönetim kurulunun doğal üyesidir. Ancak kararlarda oy hakkına sahip değildir.

15/3 Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri:

- a) Yönetim Kurulu üyeleri, cami hizmetleri ile İslam Dinine uygun sosyal ve kültürel hizmetleri Vakıf Senedi ve HDV Şubeler Yönetmelik maddeleri istikametinde yürütmekten sorumludur.
- b) Başkan, sekreter ve Yönetim Kurulu kararı ile temsil yetkisi verilen kişiler, caminin temsilcileridirler.
- c) Cami Yönetim Kurulu, Hollanda Diyanet Vakfı ile aynı gayeyi paylaşmayan kişi ve kuruluşlarla iş birliği yapamaz.
- d) Hollanda Türk Toplumunun ortak ve milli duyarlıklarını ilgilendiren konularda ve HDV'nin kurumsal temsilinin söz konusu olacağı hususlarda yapılacak faaliyet ve programlar için HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı ile iş birliği yapar, gerekli onay ve izne istinaden icraatta bulunur.
- e) T.C. Lahey Büyükelçiliği Din Hizmetler Müşavirliği veya ilgili Ataşeliğe müracaatla din görevlisi getirilmesini sağlar.

- f) Cami içi din hizmetlerinde, dini gün ve gecelerin kutlanmasında, din eğitim ve öğretiminin etkili bir tarzda yürütülmesinde din görevlisine yardımcı olur.
- g) Cami içinde herkese açık bir kitaplık ve çay ocağı kurma çalışmalarını yürütür.
- h) HDV Başkanlığı tarafından onay ve tavsiye edilen dini ve kültürel yayınların temin ve satışını sağlar.
- i) Toplumun sosyal ve kültürel eğitimi için imkânlar hazırlanmasına gayret eder.
- j) Cami, cami müstemilatı ve din görevlisi lojmanının hizmete devamı için demirbaş, teknik bakım, onarım, ısıtma, aydınlatma, ses cihazı, boya ve temizlik gibi her türlü ihtiyaçlarını karşılar.
- k) Toplumun ihtiyaç ve isteklerini göz önüne alarak HDV'nin kuruluş ve amaçlarına aykırı olmayacak şekilde kanuni yollardan gelir sağlayıcı her türlü çalışmayı yürütür.
- l) Toplumun dini, sosyal ve kültürel her türlü ihtiyacını karşılamak ve bu konularda toplumun haklarını korumak maksadıyla Hollanda Diyanet Vakfı Başkanlığı izni ile özel ve tüzel kişi, kurum ve kuruluşlar nezdinde çalışmalar yapar. Çalışmaları hakkında HDV Yönetim Kurulu Başkanlığına bilgi verir.
- m) İslam Dini ve medeniyetini Müslüman olmayanlara da anlatmak için Hollanda Diyanet Vakfı ile birlikte çalışmalar yapar.
- n) Cami müstemilatının vergi, sigorta vb. giderlerini karşılar.
- o) Üyelik aidatlarını toplar.
- p) Bağlı bulunduğu HDV Yönetim Kurulu talimatını uygular.
- q) Dini hizmetler politik grup ve anlayışların dışında kalarak yürütülür.
- r) Genel Kurulu usulüne uygun olarak toplar. Yönetim Kurulu, Genel Kurulun yapılacağı tarihi ve gündemi bir ay önceden yazılı olarak üyelere bildirir.
- s) Genel Kurula, hizmet dönemindeki faaliyetlerini ve hesap durumunu raporlar halinde sunar.
- t) En az yılda bir defa Genel Kurul üyeleri için bilgilendirme toplantısı yapar.
- u) Şube adına bankalarda hesap açtırır. Bu hesaplardan başkan, sekreter ve muhasipten en az ikisinin imzasıyla para çekilir ve 1000 (bin) Avronun üzerindeki meblağlar gün geçirmeden bu hesaplara yatırılır.
- v) Camilerde toplanan yardımlar tutanakla tespit edilip ilan panosuna asılarak halka duyurulur. (Ek 4)
- w) Camilerimizin kendilerine ait banka hesaplarında en fazla 20.000 Avro bulundurulur. Bu miktarı aşan meblağlar Vakfın göstereceği resmi hesaplara cami adı yazılmak suretiyle aktarılır, ihtiyaç halinde Vakfa yazılı müracaatla caminin parası geri ödenir. Şubenin talebi halinde HDV tarafından taahhütname verilir.

- x) Bu yönetmelikte belirtilen benzer hizmetleri yürüten hiçbir kurum ve kuruluşun camide reklamını yapamaz. İlan panosuna reklamını asamaz ve dağıtamaz.
- y) Hollanda Diyanet Vakfı Yönetim Kurulu Başkanlığı tarafından talep edilen diğer hizmetleri yürütür.
- z) Her yıl Ocak ayının ikinci haftasına kadar bir önceki yılın mali raporu ile faaliyet raporu hazırlar ve yapılacak bir Genel Kurul ile raporların bir nüshasını HDV'ye gönderir ve dosyalanır.

15/4 Şubelerin HDV Dışındaki Kuruluşlara Üyeliği:

- a) HDV'ye bağlı şubelerin tüzel kişi olarak resmi ve sivil başka kuruluşlara üye olabilmesi ve yazılı protokol ile tesis edilecek kalıcı iş birliğine girmesi Hollanda Diyanet Vakfı Yönetim Kurulu'nun yazılı iznine bağlıdır.
- b) Camilerin çatısı altında kurulan ve cami yönetim kurulları ile paralel çalışan müstakil tüzüğe sahip gençlik kolları, kadın kolları, kültür dernekleri vb. yapılara üye ya da kurucu olmak için HDV Yönetim Kurulunun yazılı izni gerekir.
- c) Cami Yönetim Kurulu üyeleri görevlerinden istifa etmedikçe hiçbir gerekçe ile bir başka kuruluşun hac, umre ve cenaze fonu hizmetlerinden yararlanamaz. Bu gerekçe ile görevlerinden istifa edenler veya görevden alınanlar daha sonra cami Yönetim veya Denetim Kuruluna aday olamazlar.

15/5 Yönetim Kurulu Toplantıları:

- a) Yönetim Kurulu Toplantıları en az ayda bir defa olmak üzere ihtiyaçlara göre yapılır. Yönetim Kurulunun çoğunluğu bulunmadan toplantı yapılamaz.
- b) Kararlar, bulunanların çoğunluğu ile alınır. Yönetim Kuruluna başkanın bulunmadığı zaman başkan yardımcısı, o da yoksa sekreter başkanlık yapar. Toplantılarda, tespit edilen gündem maddeleri görüşülür.
- c) Yönetim Kurulu toplantılarına yazılı olarak çağrılmasına rağmen mazeretsiz olarak üst üste üç defa katılmayan üyenin yönetim kurulu üyeliği sona erer ve yerine yedek üye çağrılabilir. Üyeliğin düştüğü yazılı olarak kendisine bildirilir.

15/6 Cami Yönetim Kurulunun Görev Dağılımı:

- a) Başkanın Görev ve Sorumlulukları: Cami Yönetim Kurulu Başkanı, caminin her türlü faaliyetlerini takip eder ve yürütür. Diğer Yönetim Kurulu üyelerinin görevlerinin icra ve ifasını takip eder.
- b) Başkan Yardımcısı: Başkana her konuda yardımcı olur. Gerekli hallerde başkana vekâlet eder.
- c) Sekreter: Yönetim Kurulunun her türlü gelen giden evrakını takip eder, gerekli yazışmaların yapılmasını sağlar, bu işlemlerin arşivlenmesini sağlar. Yönetim Kurulu kararlarını karar defterine işler veya dijital olarak tutulup bütün yönetim kurulu tarafından imzalanmasını sağlar. Genel Kurul için faaliyet raporunu hazırlar.
- d) Muhasip: Caminin her türlü gelir-giderleri ile ilgili muhasebe kayıtlarını tutar ve bu kayıtların belgelere dayandırılmasını sağlar. Muhasebe defterini usulüne uygun olarak tutar. Genel Kurul için Muhasebe Raporunu hazırlar.
- e) Veznedar: Şubenin faaliyetleri kapsamında karar ve belgesine istinaden ödeme ve tahsilâtı yapar. Kasada bulunan nakdi zamanında şube hesabına yatırır. Kasada özel durumlar hariç, hiçbir zaman 1000 (Bin) Avrodan fazla nakit bulunduramaz.
- f) Üyeler: Yönetim kurulu kararı ile kendilerine tevdi edilen her türlü görevi yürütürler.

Denetleme Kurulu

MADDE-16

- 16/1** Genel Kurul tarafından açık oyla 3 asil üye 2 yedek üye olmak üzere Denetleme Kurulu seçilir. En çok oy alan Başkan, diğerleri üye olur. Oy eşitliği halinde kuraya başvurulur.
- 16/2** Denetleme Kurulu yılda en az iki defa Yönetim Kurulu faaliyetlerini denetler. Denetlemelerde Yönetim Kurulu çalışmalarının Şube Vakıf Senedine ve Şubeler Yönetmeliğine aykırı olup olmadığını, gelir ve giderlerin usulüne uygun tutulup tutulmadığını incelenir. **(EK-6)** Olumlu veya olumsuz yönleri rapor haline getirir. Hazırlanan raporlar bir dosyada genel kurula sunulmak üzere bekletilir. Raporların birer örneği hazırlandığı tarih itibarıyla ve Genel Kurul öncesinde HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı'na gönderilir.
- 16/3** Denetleme Kurulu, Yönetim Kurulunun yaptığı hata ve yanlışlıkları tespitinde yazılı uyarı yapar. Bu uyarının bir nüshasını Hollanda Diyanet Vakfı'na gönderir. Bu süreçte Denetleme Kurulu'nun ihmali Yönetim Kurulu ile aynı sorumluluğu paylaşmasını gerektirir.
- 16/4** HDV tarafından talep edilen genel veya mali konularda rapor hazırlar. Yapılan denetimlerdeki usulsüzlük devam ediyorsa HDV başkanıyla istişare ederek gereken işlemler yapılır.
- 16/5** Denetleme Kurulu gerektiğinde HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı'ndan görevinin ifası konularında rehberlik talep eder.

Hollanda Diyanet Vakfınca Şube/Cami Yönetiminin Denetlenmesi

MADDE-17

- 17/1** HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı, gerekli gördüğü durumlarda veya Şube Denetleme Kurulu'nun görevini yapamadığı durumlarda ilgili Şube Yönetimini yetkili kılacağı kişi veya kişilerce denetletir.
- 17/2** Denetlemelerde, cami yönetiminin her çeşit işlemleri ile hesapları kontrol edilir. Usulsüzlükler tespit edilirse, ilgililer uyarılır. Hatasında ısrar eden, gayeye aykırı harekette bulunan ve/veya yolsuzluğu tespit edilenlerin görevlerine Hollanda Diyanet Vakfı Yönetim Kurulunca son verilerek en az üç kişiden oluşmak üzere geçici yeni Yönetim kurulu atanır.
- 17/3** Denetleme Kurulunun bir kısmı veya tamamı Vakıf ana gayesine ve bu Yönetmeliğe uygun olarak çalışmaz ve uyarıları dikkate almazsa, görevlerine Hollanda Diyanet Vakfı Yönetim Kurulunca son verilir. Bu durumda, üç kişiden oluşan geçici bir Denetim Kurulu atanır ve HDV Yönetim Kurulunca uygun görülen bir sürede Genel Kurula gidilir.

Yolluk

MADDE-18

Yönetim Kurulu kararıyla, cami hizmetleri için görev verilen kişilere, şehir dışına çıktıklarında yol masrafı verilir. Ancak bu yol ücreti, kilometre başı toplu taşıma masraflarının tutarını geçemez.

Hizmet Kolları

MADDE-19

- 19/1** Cami Yönetimi, Hollanda Diyanet Vakfı Yönetim Kurulunun onayı ile kadınlar kolu, gençlik kolu, eğitim komisyonu ve spor ve çocuk kulüpleri gibi çeşitli yardımcı hizmet kolları oluşturabilir.
- 19/2** Hizmet kolları yönetimleri şube yönetim kurullarından bağımsız hareket edemezler. HDV ilkelerine ters düştüklerinde Şube Yönetim Kurulu'nun teklifi ve HDV onayıyla görevden alınırlar. Alt Komisyonların çalışma esasları HDV tarafından ayrı bir iç tüzükle belirlenir.
- 19/3** Cami Yönetim Kurulu üyeleri için cari olan HDV şubeler yönetmeliği hükümleri, oluşturulan yardımcı hizmet kolları için de geçerlidir.
- 19/4** Yönetim Kuruluna yardımcı olacak hizmet kolları, bağımsız olmayıp, yönetim kuruluna bağlıdır. Hizmet Kolları yapacakları etkinlikleri Şube Yönetim Kurulu'nun bilgi ve izni dahilinde gerçekleştirirler. Hollanda Türk Toplumu'nun ortak ve milli duyarlılıklarını ilgilendiren konularda ve HDV'nin kurumsal temsilinin söz konusu olacağı hususlarda şubede yapılması düşünülen ve planlanan herhangi bir etkinlik için HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı'nın onayı gerekir.
- 19/5** Hizmet kollarında görev yapacak kişilerin, eşleri veya kendilerinin cami üyesi olmasına dikkat edilir. Cami yönetim kurulu gün belirleyerek hizmet kollarını seçerek bir tutanakla HDV ye bildirir. Hizmet Kolu HDV Yönetim Kurulu Başkanının onayı ile çalışmalara baslar.

19/6 Hizmet kollarında görev yapacak kişilerin görev süreleri cami yönetim kurulu görev süreleri ile aynıdır ve 15/1. madde hizmet kolları içinde geçerlidir.

Şeref Üyeliği

MADDE-20

Camiye önemli meblağda bağışta bulunan şahıslar ve kurumlar Genel Kurul kararıyla, şubeye/camiye şeref üyeliğine kaydedilebilir. Şeref üyelerinden isteyenlere, cami faaliyet raporu yollanabilir. Şeref üyeleri seçme ve seçilme hakkına sahip değildir.

Yürürlük

MADDE-21

Vakıf senedinde ve bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan konular ve Yönetim Kurullarınca ihtiyaç duyulan veya karara varılmayan hususlar, Hollanda Diyanet Vakfı Yönetim Kurulu Başkanlığı'na yazılı olarak sorulur ve alınan yazılı cevaba göre hareket edilir.

MADDE-22

Yönetmelik hükümleri 15.11.2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE-23

Yönetmelik hükümleri Hollanda Diyanet Vakfı Vakıf Senedinin 13. maddesi gereğince HDV Yönetim Kurulu Başkanlığı tarafından yürütülür.

EK-1 Hollanda Diyanet Vakfı Logosu



EK-2 Üye Kayıt Dilekçesi

Tarih:// 20...

HDV CAMİİ YÖNETİM
KURULU BAŞKANLIĞINA,

Caminize üye olmak istiyorum, Hollanda Diyanet Vakfı şubeler yönetmeliğini okudum. Caminize üyelik aidatı ödeyip, Hollanda Diyanet Vakfı'nın gayesine uygun hareket edeceğimi taahhüt eder, üyeliğim için gerekli işlemlerin tarafınızdan yürütülmesi hususunda;

Gereğini arz ederim.

Adı Soyadı :.....

İmza :.....

Gerekli Bilgiler:

Adı Soyadı :.....

Ana Adı :.....

Baba Adı :.....

Doğum Yeri :.....

Doğum Tarihi :.....

Adresi :.....

Posta Kodu ve Şehir :.....

Üye Olduğu Tarih :.....

Tel No / Mobil No :.....

E-mail :.....

Not:

Bu belge Kişisel Bilgiler Verileri Koruma Kanunu (AVG) kapsamında değerlendirilir.

EK-3 HDV Şubeleri Genel Kurul Toplantı Usulü

1. Açılış.
2. Kur'an-ı Kerim tilaveti. (Salonda ise İstiklal Marşı).
3. Divan Kurulu oluşturulur. (HDV'nin gönderdiği temsilci başkan olmak kaydıyla, üyelerin arasından iki kâtip üye seçilir).
4. Yönetim Kurulu, üyelik aidatlarını ödemiş kişilerin üyelik aidat listesini divan kuruluna verir.
5. Üye yoklaması yapılır ve mevcut üyelere HDV veya şube tarafından hazırlanan oy pusulaları dağıtılır.
6. Yönetim Kurulu, göreve başladığı tarihten Genel Kurul tarihine kadar olan Faaliyet Raporu ve Muhasebe Raporunu Genel Kurula hitaben okur. Raporların bir nüshasını divana arz eder.
7. Denetleme Kurulu son Denetleme Raporunu genel kurula okuduktan sonra bir nüshasını Divana arz eder.
8. Raporlar üzerinde müzakere yapılır.
9. Yönetim Kurulu'nun ibrası yapılır. (Yönetim Kurulu'nun ibrası görevin sona erdiği anlamı taşımaz. Eski Yönetim Kurulu'nun görevi yeni Yönetim Kurulu'nun seçilmesi ile sona erer.)
10. Yönetim Kurulu'nun herhangi bir sebeple ibra edilmediği durumlarda Genel Kurul'da ortaya çıkan ibra edilmeme gerekçesi HDV tarafından takip edilerek iki ay içerisinde Genel Kurul bilgilendirilir.
11. Mevcut Yönetim Kurulu'nun ibra edilmemesi durumunda bile Genel Kurul uygun gördüğü takdirde yeni bir Yönetim Kurulu seçilebilir.
12. Gündeme alınmış ise üye aidatı yeniden belirlenir.
13. Yeni Yönetim ve Denetleme Kurulu'nun seçilmesi için adaylar belirlenir.
14. Oy kullanımı, oyların sayımı ve sonuçların üyelere ilanına geçilir.
15. Dilek ve temenniler.
16. Eski ve yeni Yönetim Kurullarının, Genel Kurulun önünde birbirlerini tebrikiyle toplantı sona erdirilir.

EK-4 Vekalet formu

Hollanda Diyanet Vakfı

.....Camii

GENEL KURUL VEKALET FORMU

Vekalet Veren Üyenin:

Adı Soyadı :.....

Doğum Tarihi :.....

İmzası :.....

Vekalet Alan Üyenin:

Adı Soyadı :.....

Doğum tarihi :.....

İmzası :.....

Not: Bu form vekalet veren üyenin kimlik fotokopisiyle birlikte Divan başkanlığına teslim edilmesi halinde geçerlidir.

Bu belge Kişisel Bilgiler Verileri Koruma Kanunu (AVG) kapsamında değerlendirilir.

EK-5 Tutanak

HOLLANDA DİYANET VAKFI

.....CAMİİ

Tarih :

Hollanda Diyanet Vakfı/Lahey Din Hizmetleri Müşavirliği tarafından gönderilen yazı gereği HDV Camii'nde / / 20..... tarihinde yapılan yardım toplam kampanyasındaAvro toplanmıştır. Toplanan meblağ ilgili hesap numarasına aktarılmak üzere Cami Yönetim Kurulu muhasibine teslim edilmiştir.

Din Görevlisinin:

Şube Yöneticisinin:

Adı :

Adı :

Soyadı :

Soyadı :

İmzası :

İmzası :

Cemaatin:

Adı :

Soyadı :

İmzası :

EK-6 Denetleme Kurulunun Denetleyeceği Konular

Denetleme Kurulu, çalışmalarında aşağıda belirtilen hususları dikkate alır:

1. Şube/Caminin üye sayısının takibi ve Yönetim Kurulu ilişkileri,
2. Üye aidat ödeme listesinin düzen ve tertibi,
3. Cami muhasebe kayıtlarının zamanında ve standartlara uygun tutulması,
4. Banka dekontlarının düzenli dosyalanması,
5. Banka hesaplarının kontrolü,
6. Alınan kararların karar defterine yazılması ve icrası,
7. Harcama kararlarının takibi,
8. Gelen ve giden evraklar arşivinin tertip ve düzeni,
9. Yönetim Kurulu toplantılarının sayı ve periyodu,
10. Din görevlisi ve yönetim kurulu ilişkileri,
11. Şube/Camide kadınlar kolu ve gençlik kolu ile ortak faaliyet ve ilişkiler,
12. HDV ile olan münasebetler ve HDV taleplerinin takibi,
13. Tüzükte belirtilen faaliyetlerin ihtiyaca cevap verecek şekilde ifasının takibi,
14. Cami ve müştemilatın tertip, düzen temizliğinin değerlendirilmesi,
15. Yapılan kontratların şubeler yönetmeliğine uygunluğu,
16. Yönetim Kurulu'nun ticaret odasındaki sicil kaydı,
17. Yıllık faaliyet raporu ve bir yıllık çalışma planı,
18. Cami demirbaş envanterinin takibi,
19. Hizmet kollarının 19 madde ye uygun seçiminin yapılıp yapılmadığı.

EK-7 İstiklal Marşı

**Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.**

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

**Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.**

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

**Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.**

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

**Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şuheda fışkıracak toprağı sıksan, şuheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.**

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

**O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arsa değer belki başım.**

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

EK-8 Şeyh Edebalî'nin Osman Gazi'ye Vasiyeti

Ey oğul, artık 'Bey' sin!
Bundan sonra
Öfke bize, uysallık sana.
Güceniklik bize, gönül almak sana.
Suçlamak bize, katlanmak sana.
Acizlik bize, hoşgörmek sana.
Anlaşmazlıklar bize, adalet sana.
Haksızlık bize, bağışlamak sana...
Yakışır...
Ey oğul, sabretmesini bil,
Vaktinden önce çiçek açmaz.
Şunu da unutma;
İnsanı yaşat ki devlet yaşasın.
Ey oğul, işin ağır,
İşin çetin, gücün kula bağlı.
Allah yardımcın olsun...
Güçlüsün, kuvvetlisin,
akıllısın, kelimisin!
ama; bunları nerede,
nasıl kullanacağını bilmezsen
sabah rüzgarında savrulur gidersen.
Öfken ve nefsin bir olup aklını yener.
Daima sabırlı, sebatli ve iradene sahip olasin!
Dünya, senin gözlerinin gördüğü gibi değildir.
Bütün bilinmeyenler,
feth edilmeyenler,
görünmeyenler, ancak sen faziletli ve
ahlaklı olursan gün ışığına çıkacaktır
Ey oğul! Ananı, atanı say!
Bereket büyüklerle beraberdir.
İnancını kaybedersen,
yeşilken çöllere dönersin.
Açık sözlü ol! Her sözü üstüne alma!
Gördüğünü görme! Bildiğini bilme!
Sevildiğin yere sık gidip gelme!
Ey oğul! Üç kişiye acı:
Cahil arasındaki alime,
zenginken fakir düşene, ve
Hatırlı iken itibarını kaybedene.